

Provozní řád objektu

Dům zdraví spol. s r. o., objekt Poliklinika Velké Meziříčí

Poříčí 1256/11, 586 01 Velké Meziříčí

Úvodní ustanovení:

Objekt je určen především k poskytování služeb zdravotní péče a zajišťuje zaměstnancům firmy, nájemníkům, a klientům prostor pro jejich činnost.

Provozní řád objektu a další dokumenty upravují povinnosti uživatelů prostor.

Nájemci mohou prostory využívat pouze k činnosti v rozsahu smluvně sjednaném s vlastníkem objektu.

Uživatelé budov přiměřeně a dle svých možností odpovídají i za činnost a chování svých klientů a návštěv.

Každé případné poškození zařízení či objektu, které neodstraní nájemce sám v rámci běžné údržby, je nájemce povinen neprodleně hlásit správci objektu.

Za činnost a pohyb nezletilých a nesvéprávných osob v objektu odpovídají jejich zákonní zástupci.

Vlastník objektu nenese odpovědnost za věci odložené v jeho prostorách a jejich případnou ztrátu.

Vlastník objektu nenese zodpovědnost za případné úrazy vzniklé v jeho objektu, pokud tyto nevznikly v souvislosti se špatným technickým stavem či vadou zařízení budovy.

Vstup do objektu je umožněn vchody pěti vchody v rámci hlavní (staré) a nové budovy propojené spojovacím krčkem.

Provozní řád budov je k dispozici k nahlédnutí na informacích a na www.dumzdravi.cz.

Provozní doba objektu:

Provozní doba objektu je v pracovní dny od 6:30 do 18:00 hod.

Mimo provozní dobu je objekt uzamčen a zajištěn vyjma termínů plánované stomatologické pohotovostní služby.

Mimo provozní dobu každý do uzamčeného objektu vstupující / z objektu odcházející ručí za uzamčení objektu.

Provozní a bezpečnostní nařízení:

V budovách a okolních venkovních prostorech je zakázáno:

- kouření (mimo tolerovaná místa mimo budovy po domluvě) a manipulace s otevřeným ohněm,
- fotografování a pořizování audiovizuálních záznamů,
- vstupovat se zvířaty s výjimkou vodících psů pro zrakově postižené,
- jízda na kolečkových bruslích a vnášení jízdních kol a koloběžek včetně elektrických,
- vnášení sportovního náčiní s výjimkou rehabilitačních pomůcek,
- konzumace alkoholických nápojů,
- hlučné chování, reprodukce hudby nebo zpěv či hlasité používání audiovizuální techniky,
- umísťovat bez povolení vlastníka objektu ozdoby, reklamy, upoutávky a jiné v prostorech objektu a jeho bezprostředním okolí,
- znečišťování prostor objektu, včetně prostor bezprostředně sousedících,
- poškozovat vnitřní vybavení či venkovní mobiliář.

Zaměstnanci Domu zdraví (především správce objektu, údržba, vedoucí pracovníci, ale i ostatní pracovníci a nájemci) jsou oprávněni, po předchozím upozornění a výzvě k dobrovolnému odchodu, z objektu vykázat:

- návštěvníka pod vlivem alkoholu či jiných omamných látek a návštěvníka, který pro mimořádné znečištění oděvu nebo obuvi, anebo z jiných důvodů (např. výtržnictví, zápach, hluk apod.) může být ostatním návštěvníkům na obtíž,
- návštěvníka, který ohrožuje bezpečnost ostatních návštěvníků,
- návštěvníka, který svým jednáním a chováním ruší či jinak obtěžuje ostatní návštěvníky objektu, případně narušuje chod objektu, popř. hrozí-li nebezpečí, že by tato situace mohla nastat,
- návštěvníka, který přes upozornění pověřené osoby nedodržuje Provozní řád objektu, pokyny a příkazy pověřené osoby.

Pověřená osoba je dále oprávněna požádat Městskou policii příp. Policii ČR o součinnost v případě, že návštěvník objektu se odmítá podřídit tomuto provoznímu řádu a pokynům pověřených osob.

Nájemci a návštěvníci objektu jsou povinni dodržovat požární poplachové směrnice a požární řád ve smyslu § 32 vyhlášky č. 246/2001 Sb.

Nájemci jsou povinni dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti instalovaných výrobků v budově a činností ve smyslu § 38 vyhlášky č. 246/2001 Sb.

Nájemci jsou povinni v pronajatých prostorech u jimi instalovaných vyhrazených technických zařízení vykonávat veškeré potřebné revize, inspekce, zkoušky a ověřování. Aktuální záznam o provedených revizích a zkouškách jsou povinni vždy bez prodlení předložit správci objektu.

Nakládání s odpady:

Pro ukládání komunálního odpadu slouží odpadové kontejnery umístěné za hlavní (starou) budovou.

Infekční odpad jsou nájemci povinni ukládat do obalů k tomu určených. Příslušný obal s infekčním odpadem jsou původci odpadu povinni řádně označit a ukládat na vyhrazené místo v uzamykatelné místnosti k tomu určené.

Odvoz komunálního a infekčního odpadu včetně likvidace zajišťuje externí společnost.

Použití výtahů

Výtahy v budovách je možno používat jen v rozsahu návodu k použití, především v přiměřeném počtu osob. Dopravovat ve výtahu předměty do stanovené hmotnosti, jako části nábytku, dětské kočárky apod. je dovoleno pouze osobám starším 18 let, které odpovídají za přepravované věci. Výtahy nejsou určeny k evakuaci v případě požáru.

Využití parkoviště

Parkování na parkovišti vedle nové budovy je možné pro zaměstnance a návštěvníky po zaplacení parkovného, pokud je vybíráno.

Pro uložení jízdních kol je zaměstnancům vyhrazena uzamykatelná garáž. Pro ostatní je k dispozici stojan na kola před hlavní (starou) budovou.

Závěrečná ustanovení:

Provozní řád objektu může vlastník objektu vzhledem k novým skutečnostem kdykoliv změnit, či doplnit o nová provozní nařízení.

Platnost řádu je od 1. 11. 2023.


Ing. Josef Mužátko

vedoucí ekonomiky a správy


Mgr. Jana Jarušková

ředitelka